

Dipartimento di Civiltà e Forme del sapere  
SCHEDA DI MONITORAGGIO ANNUALE DEL PSD  
AL 31 DICEMBRE 2024

PARTE I

## Sommario

|  |           |
|--|-----------|
| <b>PROCESSO DI MONITORAGGIO ANNUALE ANNO 2024 .....</b>  | <b>4</b>  |
| <b>SEZIONE 1: MONITORAGGIO PSD OBIETTIVI – AZIONI – ATTIVITÀ.....</b>  | <b>6</b>  |
| <b>AREA RICERCA.....</b>   | <b>6</b>  |
| <b>OBIETTIVO N.1: ATTRARRE, FAR CRESCERE E VALORIZZARE TALENTI NELLA RICERCA.....</b>  | <b>6</b>  |
| Azione 1.1 Aumentare l’attrattività dell’offerta dottorale .....   | 6         |
| Azione 1.2 Potenziare l’attrattività di CFS come luogo di ricerca .....  | 9         |
| OB.1. Esito del monitoraggio.....  | 11        |
| <b>OBIETTIVO N.2: CONSOLIDARE, VALORIZZARE E POTENZIARE L'ATTIVITÀ DI RICERCA SVOLTA NEL DIPARTIMENTO.....</b>                       | <b>13</b> |
| Azione 1.1 Consolidare e incrementare la produzione scientifica di qualità dei docenti.....  | 13        |
| Azione 1.2 Consolidare e incrementare il livello di internazionalizzazione della ricerca .....                                       | 14        |
| OB.2. Esito del monitoraggio.....  | 17        |
| <b>AREA DIDATTICA .....</b>  | <b>18</b> |
| <b>OBIETTIVO N.1: INTERVENIRE SULLA LUNGHEZZA DELLE CARRIERE STUDENTI. ....</b>  | <b>18</b> |
| Azione 1.1 Costituzione di un “Osservatorio per la didattica” per monitoraggio, raccolta dati e analisi delle carriere studenti..... | 18        |
| Azione 1.2 Contrastare il problema della lunghezza delle carriere degli studenti .....   | 21        |
| Azione 1.3 Potenziamento e miglioramento delle attività di orientamento e tutorato .....   | 25        |
| OB.1. Esito del monitoraggio.....  | 28        |

|   |           |
|---|-----------|
| <b>OBIETTIVO N.2: MIGLIORARE L’ATTRATTIVITÀ DELLE LAUREE MAGISTRALI .....</b>   | <b>29</b> |
| Azione 2.1 Analisi del potenziale dell’offerta formativa delle LM e definizione di percorsi specifici anche in relazione al mondo del lavoro..... | 29        |
| Azione 2.2 Partecipazione al progetto “Erasmus nazionale” .....   | 32        |
| Azione 2.3 Potenziamento delle attività di comunicazione e promozione.....  | 34        |
| OB.2. Esito del monitoraggio.....   | 36        |
| <b>AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE .....</b>  | <b>37</b> |
| <b>OBIETTIVO N.1: POTENZIARE L’INTERNAZIONALIZZAZIONE.....</b>  | <b>37</b> |
| Azione 1.1 Promuovere le collaborazioni con Atenei di altri Paesi per il rilascio di un doppio titolo per laurea magistrale.....                  | 37        |
| Azione 1.2 Indagine di fattibilità di CdLM o curricula di LM in lingua inglese .....  | 38        |
| Azione 1.3 Potenziare e promuovere le attività legate alla European University Alliance Circle U. ....  | 38        |
| OB.1. Esito del monitoraggio.....   | 44        |
| <b>AREA TERZA MISSIONE .....</b>  | <b>45</b> |
| <b>OBIETTIVO N.1: POTENZIARE IL COORDINAMENTO E LA VALORIZZAZIONE DELLE ATTIVITA’ DI TERZA MISSIONE .....</b>                                     | <b>45</b> |
| Azione 1.1 Coordinare le azioni di Terza Missione (TM) tramite la costituzione di un Centro di TM di dipartimento .....                           | 45        |
| Azione 1.2 Coordinare iniziative di disseminazione e di comunicazione delle attività di TM .....  | 45        |
| Azione 1.3 Consolidare l’attività di rendicontazione delle attività di Terza Missione .....   | 46        |
| OB.1. Esito del monitoraggio.....   | 47        |
| <b>OBIETTIVO N.2: PROMUOVERE L’IMPATTO DELLE ATTIVITÀ DI TM SULLA SOCIETÀ CIVILE, SULL’ECOSISTEMA TERRITORIALE E SUI PORTATORI DI INTERESSE</b>   | <b>48</b> |
| Azione 2.1 Costruire partenariati e reti di rapporti con soggetti esterni e attori del territorio .....   | 48        |
| Azione 2.2 Consolidare le attività di public engagement e di trasferimento culturale .....  | 49        |
| Azione 2.3 Potenziare e istituzionalizzare le attività di formazione continua .....   | 49        |
| Azione 2.4 Rafforzare la produzione, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale e territoriale .....                                      | 50        |
| Azione 2.5 Promuovere iniziative di orientamento in uscita e di job placement in collaborazione con soggetti esterni .....                        | 50        |
| OB.2. Esito del monitoraggio.....   | 54        |
| <b>AREA COMUNITÀ .....</b>  | <b>55</b> |
| <b>OBIETTIVO N.1: Migliorare la coesione della comunità di Dipartimento .....</b>   | <b>55</b> |
| Azione 1.1 Ridurre il gender gap nel personale docente .....  | 55        |
| Azione 1.2 Migliorare il benessere lavorativo .....   | 56        |

|   |    |
|---|----|
| Azione 1.3 Accrescere la coesione ..... | 57 |
| OB.1. Esito del monitoraggio.....       | 60 |

PROCESSO DI MONITORAGGIO ANNUALE ANNO 2024

---

---

---

Componenti

|                              |  |
|------------------------------|--|
| Prof.ssa Sonia Maffei        | (Direttrice)   |
| Prof.ssa Michela Lazzeroni   | (Vicedirettrice e Delegata alla Terza Missione)                                  |
| Prof.ssa Chiara O. Tommasi   | (Responsabile AQ)  |
| Prof.ssa Domitilla Campanile | (Delegata alla Ricerca)  |
| Prof.ssa Veronica Neri       | (Delegata alla Didattica)  |
| Prof. Alberto L. Siani       | (Delegato per l'Internazionalizzazione)  |
| Prof. Simone M. Collavini    | (Ex Direttore e membro della commissione paritetica del Dipartimento)            |
| Prof.ssa Chiara Tognolotti   | (Referente per la Terza missione e le politiche di genere)                       |
| Prof. Danilo Manca           | (Referente per la Ricerca, la PRO3 e segretario verbalizzante)                   |
| Dott. Simone Pantaleoni      | (Personale Tecnico Amministrativo)   |
| Sig. Luca Martelli           | (Rappresentante degli studenti e delle studentesse in Consiglio di Dipartimento) |

Sono stati inoltre consultati: Prof. Roberto Gronda, presidente della commissione ricerca, Prof. Alessandro Buono, membro del presidio di qualità di ateneo

Organizzazione dei lavori: In occasione della prima riunione del Gruppo di Lavoro (d'ora in poi GdL) che si occupa del monitoraggio del Piano Strategico (PSD) del Dipartimento di Civiltà e Forme del Sapere (DCFS), il lavoro di monitoraggio è stato suddiviso fra 4 sottogruppi di lavoro (Ricerca, Didattica e Internazionalizzazione, Terza Missione, Comunità), si è stabilito di svolgere altre due riunioni plenarie per discutere i dati provenienti dal monitoraggio e pianificare le attività di miglioramento

Calendario delle riunioni e degli oggetti della discussione (eventualmente anche di sotto-gruppi dedicati):

| Data       | Breve sintesi degli argomenti trattati   | Link   |
|------------|--|--|
| 28/02/2025 | Discussione sulle osservazioni del Presidio di Qualità e della Squadra di Governo al PSD, organizzazione dei lavori  | <a href="#">Verbale 28 febbraio Monitoraggio.pdf</a> |
| 11/03/2025 | Discussioni della situazione riguardante il monitoraggio delle aree della Ricerca, della Didattica e dell'Internazionalizzazione   | <a href="#">Verbale 11 marzo Monitoraggio.pdf</a>    |
| 26/03/2025 | Discussione della situazione riguardante le aree della Terza missione e della Comunità, rilettura delle valutazioni complessive e delle azioni di miglioramento di tutte le aree | <a href="#">Verbale 26 Marzo Monitoraggio.pdf</a>    |

SEZIONE 1: MONITORAGGIO PSD OBIETTIVI – AZIONI – ATTIVITÀ

AREA RICERCA

**OBIETTIVO N.1: ATTRARRE, FAR CRESCERE E VALORIZZARE TALENTI NELLA RICERCA**

**Azione 1.1 Aumentare l'attrattività dell'offerta dottorale**

*Indicatore/i*

1.1.1 – proporzione fra il n° di candidati/e ai concorsi dei Dottorati in Storia e Filosofia e il n° di candidati/e non laureati a Pisa

| Valore iniziale<br>(<2020-2023/36°-38° ciclo>) | Target finale<br>(<2024-2026/39°-41° ciclo>) | Monitoraggio al<br>31/12/2024<br>(<2023-2024/39°-40° ciclo>)  | Esito   | Commento   |
|--|--|---|---|--|
| IND 86%<br>NUM 483<br>DEN 420                  | IND 86,3%                                    | Target al primo anno:<br>non previsto<br><br>Valore rilevato al<br>monitoraggio:<br>IND 54%<br>NUM 539<br>DEN 272 |  | Il dato relativo al 39° e al 40° ciclo risulta molto più basso rispetto al valore iniziale di partenza e al target finale, ma vanno rilevati 3 elementi che non rendono i dati facilmente leggibili: 1) il numero di candidati/e nel biennio 2023/24 risulta superiore di 56 unità rispetto al triennio precedente; ancora più significativo è il dato se guardiamo al primo ciclo considerato (152 candidati/e nel 36° ciclo) e all'ultimo rilevabile (292 candidati/e nel 40°); 2) i dati per i due cicli considerati non sono stati forniti unificati, ma diversificati per |

|  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>le diverse tipologie di borse di dottorato provenienti da finanziamenti diversi: questo significa che almeno parte dell'aumento di candidati/e potrebbe dipendere dal fatto che alcuni/e laureati/e si sono candidati a più tipologie di borse. Al contempo è possibile ipotizzare che soprattutto chi si è candidato a Pisa abbia ritenuto possibile concorrere per le borse tematiche; 3) infine il dato del 40° ciclo è parziale, perché di 100 candidati/e non è stato fornito il dato relativo all'istituzione in cui hanno conseguito la laurea. Se si ipotizzasse, ma gli uffici hanno confermato che non è possibile verificarlo, che tutti/e i/le candidati/e di cui non si conosce la sede di laurea non si siano laureati nell'ateneo pisano, il valore rilevato al monitoraggio sarebbe al 72% (comunque più basso di quello del triennio di partenza, ma da bilanciare con le altre variabili appena illustrate)</p> |
|--|--|--|--|--|

INDICATORE: Media in percentuale del rapporto di proporzione il n° di candidati/e al concorso e il n° di candidati/e non laureati a Pisa

NUMERATORE: Candidati/e ai concorsi dei dottorati in Storia e Filosofia

DENOMINATORE: Candidati/e non laureati/e a Pisa

#### 1.1.2 – Media di borse di dottorato finanziate da Enti Esterni rispetto al numero di posti coperti da borse

| Valore iniziale<br>(<2020-<br>2023/36°-38° | Target finale<br>(<2024-<br>2026>) | Monitoraggio al<br>31/12/2024<br>(<2023-2024/39°- | Esito | Commento |
|--|------------------------------------|---|-------|----------|
|--|------------------------------------|---|-------|----------|

| ciclo>)   |                    | 40° ciclo>)   |   |                                      |
|---|--------------------|---|---|--------------------------------------|
| 4 per Filosofia<br><br>3 per Storia<br><br>TOT: 3,5 | +1 per<br>entrambe | Target al primo<br>anno: non previsto<br><br>Valore rilevato al<br>monitoraggio:<br>7,5 per Filosofia<br>4,5 per Storia<br><br>TOT: 6 |  | Largamente sopra il target stabilito |

INDICATORE: media di borse di dottorato finanziate da Enti Esterni rispetto al numero di posti coperti da borse

1.1.3 – Media delle cotutele stipulate nel triennio 2021-2023 e percentuale di dottorandi/e che fanno un periodo di studio all'estero

| Valore iniziale (<2020-2023>)                          | Target finale (<2024-2026>)                                | Monitoraggio al 31/12/2024 (<1/6/2023-31/12/2024>)  | Esito   | Commento   |
|--|--|---|---|--|
| IND(a) FIL e<br>STO: 1<br><br>IND(b) FIL e<br>STO: 50% | IND(a) FIL e<br>STO: +1<br><br>IND(b)<br>FIL e<br>STO:+10% | Target al primo anno:<br>non previsto<br><br>Valore rilevato al<br>monitoraggio:<br>IND(a): 1<br>IND (b): 51% |  | Il dato è in linea con il target programmato; nel periodo monitorato ad aver svolto periodo di studio all'estero sono per la precisione 13 dottorandi/e di Filosofia su 24 borse del triennio 2020-23 e 8 dottorandi/e di Storia su 17, per un totale di 21 dottorandi su 41, a cui si aggiunge 1 borsa di cotutela nel periodo monitorato per Filosofia |

INDICATORE: (a) Cotutele stipulate  
(b) Percentuali di dottorandi/e che svolgono un periodo di studio all'estero

## Azione 1.2 Potenziare l'attrattività di CFS come luogo di ricerca

### Indicatori

#### 1.2.1 – Numero progetti europei presentati

| Valore iniziale<br>(<2020-2023>) | Target finale<br>(<2024-2026>) | Monitoraggio al<br>31/12/2024<br>(<1/6/2023-31/12/2024>)   | Esito   | Commento   |
|----------------------------------|--------------------------------|--|---|--|
| 25                               | +12%                           | Target al primo anno: non previsto<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: 8 (di cui 2 ERC advanced grant esterni, 1 ERC starting grant di un assegnista del dipartimento, 5 MSCA, con supervisor membri del dipartimento) |  | Se si tiene conto che nel quadriennio dal 1 gennaio 2020 a maggio 2023 in media si sono presentati 6,25 progetti europei all'anno, il fatto che, nel periodo monitorato (ossia meno di un anno), siano stati presentati 8 progetti è un dato ampiamente positivo |

INDICATORE: Numero progetti presentati

*Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)*

**OBIETTIVO 1: ATTRARRE E VALORIZZARE TALENTI NELLA RICERCA**

| <b>COD. AZIONE</b> | <b>COD. Attività</b> | <b>Descrizione Attività</b>   | <b>Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024 di ciascuna attività pianificata</b>  | <b>Stato al 31.12.2024</b> | <b>Commento</b>   |
|--------------------|----------------------|---|--|----------------------------|---|
| 1.1.               | 1.1.2024.1           | Analizzare offerta, curricula, attrattività di altre sedi competitive                                   | È stato bandito un incarico di supporto alla ricerca per una ricognizione sui dottorati in Filosofia e Storia in Italia (dato al 31.12)  | conclusa                   | L'indagine ha permesso di comprendere che dei dottorati italiani il 23,9% dei bandi di dottorati è stato pubblicato prima di quelli pisani; per quanto riguarda la presenza di attività in inglese, di un sito web e, nel caso di Filosofia, di curricula il dottorato pisano si colloca nella maggioranza dei dottorati italiani; il dottorato di Storia è privo di curricula come il 40% dei dottorati di storia italiani |
|                    | 1.1.2024.2           | Interlocuzione con l'ateneo sull'uscita dei bandi di dottorato  | Non è stato possibile portare a termine quest'attività perché i tagli all'Università hanno aperto il problema preliminare di procurare le borse di dottorato con un rischio di rallentamento dell'uscita dei bandi (dato al 31.12) | sospesa                    |   |
|                    | 1.1.2024.3           | Ricognizione del numero di dottorandi/e che svolgono periodi di studio all'estero e/o tesi in co-tutela | Collaborando con i coordinatori dei dottorati di Storia e Filosofia in Italia è stata compiuta un'apposita indagine (dato al 31.12)  | conclusa                   | I dati sono esplicitati dall'indicatore 1.1.3   |
| 1.2.               | 1.2.2024.1           | Promozione della  | Grazie ad apposito bando dell'ateneo   | In corso                   |   |

| <b>COD. AZIONE</b> | <b>COD. Attività</b> | <b>Descrizione Attività</b>   | <b>Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024 di ciascuna attività pianificata</b>                            | <b>Stato al 31.12.2024</b> | <b>Commento</b>   |
|--------------------|----------------------|---|--|----------------------------|---|
|                    |                      | partecipazione di ricercatori/ici e docenti a bandi ERC e Horizon                             | è stata promossa la partecipazione di due ricercatori del dipartimento al bando ERC consolidator grant (dato al 31.12) |                            |   |
|                    | 1.1.2024.2           | Rafforzare la capacità delle/dei docenti del dipartimento ad attrarre candidature per MSCA-PF | Sono state presentate 5 candidature MSCA-PF (dato al 31.12)  | In corso                   | È stato raggiunto un ottimo risultato; l'intenzione è ovviamente di continuare a lavorare sulla capacità del Dipartimento di attrarre candidature MSCA-PF |

## **OB.1. Esito del monitoraggio**

### *a) Valutazione complessiva*

Il monitoraggio ha permesso di evidenziare un andamento in gran parte positivo delle azioni strategiche programmate per raggiungere l'obiettivo 1. 3 indicatori su 4 hanno fatto registrare *performance* in linea con il target prefissato e nell'unico caso in cui si rileva una criticità (indicatore 1.1.1.) sono occorse variabili imprevedibili, non dipendenti dall'azione del Dipartimento, che non permettono di valutare adeguatamente il dato.

Le attività implementate sono tendenzialmente in linea con quanto programmato. Mentre l'attività di ricognizione dell'offerta, dei curricula e dell'attrattività di altre sedi competitive ha permesso di avere una fotografia della situazione dei dottorati di Storia e Filosofia utile per implementare le azioni programmate nel triennio, desta particolare preoccupazione il dato relativo alla situazione dei dottorati: a fronte di un tendenziale aumento del numero di candidature, i tagli ministeriali impongono una riduzione del numero di borse di dottorato e una difficoltà a preservare i dottorati nella loro forma attuale. A ciò si aggiunge il fatto, già rilevato nel PSD che dal 41° ciclo il dottorato di Filosofia cambierà sede amministrativa a favore dell'Università di Firenze, con la quale l'Università di Pisa è consorziata. Si sottolinea, inoltre, l'impegno di tutte le componenti del Dipartimento a valorizzare le risorse interne e ad attrarre talenti nella ricerca aumentando la partecipazione a bandi competitivi europei, anche sfruttando le risorse messe a disposizione dall'ateneo per il supporto alla presentazione di bandi europei.

### *b) Azioni di miglioramento*

La valutazione complessiva dell'andamento del monitoraggio delle attività e degli indicatori legati all'obiettivo 1 non necessita l'introduzione di particolari azioni di miglioramento. Tuttavia, per meglio programmare l'attività nell'anno in corso si ritiene necessario:

- a) fare una riflessione sulle azioni e sugli indicatori riguardanti i dottorati programmate nel 2025 e nel 2026, per valutare se è necessario modificare il valore del target o proprio il singolo target;
- b) tenere viva la promozione della partecipazione dei docenti del dipartimento a bandi competitivi europei e la capacità del dipartimento di attrarre talenti da fuori.

## OBIETTIVO N.2: CONSOLIDARE, VALORIZZARE E POTENZIARE L'ATTIVITÀ DI RICERCA SVOLTA NEL DIPARTIMENTO

### Azione 1.1 Consolidare e incrementare la produzione scientifica di qualità dei docenti

#### Indicatori

1.1.1 – Media dei contributi pubblicati dai/dalle docenti del Dipartimento

| Valore iniziale (<2020-2023>) | Target finale (<2024-2026>) | Monitoraggio al 31/12/2024 (<2022-2024>)  | Esito | Commento                               |
|-------------------------------|-----------------------------|---|-------|--|
| 4 per docente                 | 5 per docente               | Target al primo anno: non previsto<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: 7,75 | ✓     | Superiore al target finale programmato |

1.1.2 – Numero docenti inattivi del Dipartimento

| Valore iniziale (<2022-2023>) | Target finale (<2024-2026>) | Monitoraggio al 31/12/2024 (<2023-2024>)                                     | Esito | Commento                           |
|-------------------------------|-----------------------------|--|-------|------------------------------------|
| 3                             | 0                           | Target al primo anno: non previsto<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: 0 | ✓     | In linea con il target programmato |

## Azione 1.2 Consolidare e incrementare il livello di internazionalizzazione della ricerca

### Indicatori

#### 1.2.1 – Numero di docenti in visita a lungo o breve termine

| Valore iniziale<br>(<2019-2024>) | Target finale<br>(<2024-2026>) | Monitoraggio al<br>31/12/2024<br>(<2023-2024>)                                | Esito   | Commento   |
|----------------------------------|--------------------------------|---|---|--|
| 16 in media                      | 10 in media                    | Target al primo anno: non previsto<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: 13 |  | Essendo stati tagliati dall'ateneo i fondi per i docenti visiting, il fatto che grazie ai finanziamenti del progetto "Dipartimento d'eccellenza" siano stati finanziati 7 docenti visiting, permette di tenere la media dei docenti visiting dal 2019 al 31 marzo 2024 in linea con leggermente al di sotto della media iniziale e leggermente al di sopra della media programmata per il triennio 2024-2026 |

INDICATORE: media dei docenti visiting

#### 1.2.2 – Totale dei progetti presentati per bandi competitivi di livello nazionale e internazionale indipendenti dal co-finanziamento di ateneo

| Valore iniziale<br>(<2020-2023>) | Target finale<br>(<2024-2026>) | Monitoraggio al<br>31/12/2024<br>(<2023-2024>)                               | Esito   | Commento   |
|----------------------------------|--------------------------------|--|---|--|
| 86                               | 95                             | Target al primo anno: non previsto<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: 8 |  | Avendo prefissato come target n. 95 progetti nel triennio 2024-2026, il fatto che siano stati presentati 8 progetti europei nel 2024 mantiene il dato al di sotto di una possibile media, che si aggirerebbe intorno ai 31 progetti per anno, ma bisogna tenere conto che nel periodo monitorato non vi sono stati bandi competitivi di livello nazionale (FIS o PRIN) |

*Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)*

| <b>COD. AZIONE</b> | <b>COD. Attività</b> | <b>Descrizione Attività</b>   | <b>Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024 di ciascuna attività pianificata</b>  | <b>Stato al 31.12.2024</b> | <b>Commento</b>   |
|--------------------|----------------------|---|--|----------------------------|---|
| 1.1.               | 1.1.2024.1           | Mappatura e quantificazione della produzione scientifica del dipartimento | Il concomitante percorso di presentazione dei prodotti scientifici per la VQR ha permesso di condurre tale ricognizione (dato al 31.12), grazie anche al supporto dei funzionari del Sistema Bibliotecario d'Ateneo e dei responsabili del Sistema IRIS-ARPI | conclusa                   | Il dato è esplicitato dall'indicatore 1.1.2   |
|                    | 1.1.2024.2           | Censimento dei SSD del DCFS meno rappresentati su Iris-Arpi               | Il concomitante percorso di presentazione dei prodotti scientifici per la VQR ha permesso di condurre tale censimento (dato al 31.12)  | conclusa                   | <p>Emerge una tendenziale omogeneità, in area 10 rispetto alla media di 15 contributi per area nel triennio, 6 SSD su 24 sono al di sotto della media, solo 1 ben al di sotto con 6 contributi in media; in area 11, rispetto alla media di 22 contributi per area nel triennio, 11 SSD sono al di sotto della media, solo 2 ben al di sotto, con meno di 10 contributi; in area 14 la media è di 21 contributi, solo 2 leggermente al di sotto della media. L'unico SSD di area 13 è leggermente al di sotto della media di contributi dei SSD del dipartimento che si attesta intorno ai 19 contributi.</p> <p>Tuttavia, è opportuno considerare che tali valori possono risentire della diversa tipologia di prodotti scientifici: ad esempio, mentre un articolo ha un peso quantitativo immediato, una monografia, pur contando come un singolo contributo, richiede tempi di elaborazione più lunghi.</p> |
| 1.2.               | 1.2.2024.1           | Incrementare numero di studiosi/e visiting                                | Grazie ai fondi del Dipartimento di Eccellenza è stato finanziato il soggiorno di 7 studiosi/e in qualità di visiting (dato al 31.12)  | conclusa                   | Il dato è esplicitato dall'indicatore 1.2.1   |
|                    | 1.1.2024.2           | Incrementare la   | Il coordinatore del Dottorato in   | In corso                   | Il dato è esplicitato dall'indicatore 1.1.3, si rileva comunque una   |

| <b>COD.<br/>AZIONE</b> | <b>COD.<br/>Attività</b> | <b>Descrizione<br/>Attività</b> | <b>Breve descrizione sulla realizzazione<br/>al 31.12.2024<br/>di ciascuna attività pianificata</b>  | <b>Stato al<br/>31.12.2024</b> | <b>Commento</b>   |
|------------------------|--------------------------|---------------------------------|--|--------------------------------|---|
|                        |                          | mobilità dei/delle dottorandi/e | Storia e la coordinatrice del dottorato in Filosofia hanno compiuto opera di sensibilizzazione per l'incremento della mobilità di dottorandi/e (dato al 31.12) |                                | crescente difficoltà nel percorso burocratico per la stipula di contratti di cotutela |

## OB.2. Esito del monitoraggio

### *a) Valutazione complessiva*

Il monitoraggio ha permesso di evidenziare un andamento in gran parte positivo delle azioni strategiche programmate per raggiungere l'obiettivo 2. 3 indicatori su 4 hanno fatto registrare *performance* in linea con il target prefissato e nell'unico caso in cui si rileva una criticità (indicatore 1.1.1.) è dipeso dall'assenza di bandi competitivi a livello nazionale nel periodo monitorato.

Le attività implementate sono tendenzialmente in linea con quanto programmato. Si rilevano due criticità:

- a) diminuzione della capacità di attrarre studiosi/e visiting dall'estero a fronte dei tagli dell'ateneo;
- b) variabili non prevedibili relative alla presenza di bandi competitivi nazionali

### *b) Azioni di miglioramento*

La valutazione complessiva dell'andamento del monitoraggio delle attività e degli indicatori legati all'obiettivo 2 non necessita dell'introduzione di particolari azioni di miglioramento. Tuttavia, per meglio programmare l'attività nell'anno in corso si ritiene necessario scorporare il valore del n. di progetti europei e di progetti relativi a bandi competitivi nazionali presentati

## AREA DIDATTICA

### **OBIETTIVO N.1: INTERVENIRE SULLA LUNGHEZZA DELLE CARRIERE STUDENTI.**

**Azione 1.1 Costituzione di un “Osservatorio per la didattica” per monitoraggio, raccolta dati e analisi delle carriere studenti**

#### *Indicatori*

COD. INDICATORE – Soglia di numero di riunioni dell’Osservatorio sulla didattica

| Valore iniziale<br>31/12/2023 | Target finale<br>31/12/2024 | Monitoraggio al<br>31/12/2024   | Esito   | Commento  |
|-------------------------------|-----------------------------|---|---|---|
| 0 riunioni                    | 3 riunioni                  | Target al primo anno: 3 riunioni dell’Osservatorio sulla didattica del Dipartimento<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: 3 |  | Nel periodo di riferimento sono state svolte tre riunioni in cui sono state discusse problematiche relative alle tempistiche delle carriere delle studentesse e degli studenti. La terza riunione si è svolta in maniera informale, a ruota della seconda riunione, per discutere gli aspetti saliente della Relazione di fine anno elaborata dalla Commissione Paritetica del Dipartimento. L’obiettivo pertanto si ritiene raggiunto. |

INDICATORE: Soglia di numero di riunioni dell’Osservatorio sulla didattica

*Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (202X)*

| <b>COD. AZIONE</b> | <b>COD. Attività</b> | <b>Descrizione Attività</b>   | <b>Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024-1 di ciascuna attività pianificata</b>   | <b>Stato al 31.12.2024</b> | <b>Commento</b>                    |
|--------------------|----------------------|---|---|----------------------------|------------------------------------|
| 1.1.               | 1.1.2024.1           | Sistematizzazione del “Tavolo di lavoro di Dipartimento per la didattica” per discussione sulle problematiche generali e specifiche dei vari CdL; | È stato istituito un “Tavolo di lavoro di Dipartimento per la didattica” ed è stata svolta la prima riunione di insediamento. Sono state discusse problematiche di ordine generale e più specifiche sugli andamenti delle carriere delle studentesse e degli studenti, con particolare attenzione al primo anno, e programmati gli incontri successivi. | CONCLUSO                   | In linea con il target programmato |
|                    | 1.1.2024.2           | Raccolta dati e uso del cruscotto per il monitoraggio e l'identificazione di problematiche specifiche.  | Nel corso del mese di dicembre sono stati raccolti i dati per ciascuno CdL per individuare il numero di cfu conseguiti al primo anno da ciascun/a studente/studentessa, indicatore che rallenta poi la lunghezza delle carriere.  | CONCLUSO                   | In linea con il target programmato |
|                    | 1.1.2024.3           | Coordinamento del Tavolo sia con il gruppo Orientamento del   | Si è svolto a dicembre (19/12/2024) un incontro di coordinamento del “Tavolo di lavoro per la didattica” sia con il gruppo Orientamento del Dipartimento che con  | CONCLUSO                   | In linea con il target programmato |

| <b>COD. AZIONE</b> | <b>COD. Attività</b> | <b>Descrizione Attività</b>   | <b>Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024-1 di ciascuna attività pianificata</b>  | <b>Stato al 31.12.2024</b> | <b>Commento</b>                    |
|--------------------|----------------------|---|--|----------------------------|------------------------------------|
|                    |                      | Dipartimento che con il Tavolo della didattica di Ateneo;                           | il Tavolo della didattica di Ateneo per conoscere e monitorare le attività in corso.<br>Si è stabilito uno scambio di informazioni informale costante tra i presidenti /presidentesse dei CdL, la Direttrice del Dipartimento e il precedente Direttore, la delegata alla didattica e il Coordinatore didattico. |                            |                                    |
|                    | 1.1.2024.4           | Identificazione degli obiettivi di miglioramento degli indicatori per i singoli CdL | Si è identificato come obiettivo di miglioramento il raggiungimento di 2/3 dei cfu al passaggio dal I al secondo anno dalle studentesse e dagli studenti entro la fine del 2025.   | CONCLUSO                   | In linea con il target programmato |

## Azione 1.2 Contrastare il problema della lunghezza delle carriere degli studenti

### Indicatori

COD. INDICATORE – Indicatore ministeriale iC16 bis dei corsi di laurea triennali (L) e Lauree magistrali (LM) e Indicatore ministeriale IC02BIS per i corsi laurea triennali e lauree magistrali al 31/12/2025

| Valore iniziale 2022         | Target finale 31/12/2025    | Monitoraggio al 31/12/2024 (dati al 4/01/2025)   | Esito | Commento   |
|------------------------------|-----------------------------|--|-------|--|
| 1.2.1<br>media LT = 31,7%.   | 1.2.1<br>media LT = 36%     | Target al primo anno: non previsto<br><br>1.2.1.<br>Indicatore ministeriale iC16 bis dei corsi di laurea triennali (L): percentuale di persone “immatricolate pure” passate al secondo anno con 2/3 dei cfu = IND 39,2 |       | Il valore rilevato è attualmente più alto rispetto al valore iniziale e, anche, rispetto al target finale.   |
| 1.2.2<br>media LM = 56,6%.   | 1.2.2<br>media LM 58,6%     | 1.2.2.<br>Indicatore ministeriale iC16 bis per i corsi di laurea magistrali (LM): percentuale di persone “immatricolate pure” passate al secondo anno con 2/3 dei cfu= IND 49,1%                                       |       | Il valore risulta più basso rispetto al valore iniziale. Questo scostamento si potrebbe spiegare con le difficoltà nel reperire dati uniformi tra i vari database e con l’arrotondamento dei decimali. Per l’anno prossimo, pertanto, ci avvarremo della medesima fonte utilizzata per questo anno e i dati verranno valutati senza arrotondamento quando possibile dalla fonte. |
| 1.2.3<br>media LT = 70,58 %. | 1.2.3.<br>media LT = 72,6%. | 1.2.3 Indicatore ministeriale IC02BIS per i corsi laurea triennali: percentuale dei laureati/e entro n+1 sul totale dei laureati/e= IND 71,1%  |       | Il valore risulta aumentato rispetto al valore iniziale.   |
| 1.2.4<br>media LM = 66,7%.   | 1.2.4<br>media LM = 68,7%.  | 1.2.4<br>Indicatore ministeriale IC02BIS per i corsi di laurea magistrali: percentuale dei laureati/e entro n+1  |       | Il valore risulta decisamente più elevato rispetto al valore iniziale e, anche, rispetto al target finale.   |



|             |  |   |  |  |
|-------------|--|---|--|--|
|             |  | sul totale dei laureati/e.<br>IND 75,8% |  |  |
| INDICATORE: | Indicatore ministeriale iC16 bis dei corsi di laurea triennali (L) e Lauree magistrali (LM) e Indicatore ministeriale IC02BIS per i corsi laurea triennali e lauree magistrali al 31/12/2025 |   |  |  |

*Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)*

| <b>COD. AZIONE</b> | <b>COD. Attività</b> | <b>Descrizione Attività</b>   | <b>Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024 di ciascuna attività pianificata</b>   | <b>Stato al 31.12.2024</b> | <b>Commento</b>   |
|--------------------|----------------------|---|---|----------------------------|---|
| 1.2.               | 1.2.2024.1           | Analisi della struttura dei CdL triennali per loro ottimizzazione;  | Nel mese di dicembre nel corso della prima riunione del "Tavolo di lavoro per la didattica2 (11/12/2024) si è chiesto ai Presidenti e Presidentesse dei CdL di pensare ad una ottimizzazione dei corsi in vista delle modifiche di Regolamento 2025/2026, finalizzate all'agevolazione del raggiungimento di 2/3 dei cfu al passaggio dal I al II anno. Le riflessioni maturate si sono concretizzate in specifiche modifiche di Regolamento e, di conseguenza, del piano di studio di ciascun CdL. | CONCLUSO                   | In linea con il target programmato  |
|                    | 1.2.2024.2           | CdL triennali: Censimento, analisi e incentivazione dei test in itinere e di attività seminariali di supporto agli esami; | Nell'ambito dei consigli dei singoli CdL sono stati esortate/i le/i docenti ad attivare prove in itinere dove possibile (specificandone altresì la tipologia, visto l'ampio ventaglio di possibilità esistenti). È stato incentivato altresì l'utilizzo dei tutor d'aula e dei tutor esercitatori anche relativamente al supporto agli esami. Non è stato svolto al momento un censimento al riguardo.  | IN CORSO                   | Al momento, alla luce di quanto emerso dai questionari di valutazione delle studentesse e degli studenti, si è agito in termini di incentivazione all'aumento delle prove in itinere (specificandone la tipologia) come sottolineato anche nella relazione finale della Commissione paritetica del 2024. Si è deciso di intervenire sul censimento dei corsi che si avvalgono delle prove in itinere al termine del secondo semestre dell'a.a. 2024/2025 e del primo semestre 2025/2026. In linea con il target programmato |

| <b>COD. AZIONE</b> | <b>COD. Attività</b> | <b>Descrizione Attività</b>  | <b>Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024 di ciascuna attività pianificata</b>  | <b>Stato al 31.12.2024</b> | <b>Commento</b>   |
|--------------------|----------------------|--|--|----------------------------|---|
|                    | 1.2.2024.3           | CdL triennali: Ricerca di strategie di supporto alla scrittura della tesi: laboratori bibliografici e di scrittura tesi, coordinamento con tirocini, con altri corsi di laurea ecc.;     | Alcuni CdL hanno predisposto incontri di coordinamento per i tirocini. È stato aumentato ulteriormente il numero di enti convenzionati per tirocini (come si evince dall'elenco pubblicato sul sito di Dipartimento nella sezione dedicata ai tirocini). Non è stata implementata l'attività di supporto alla scrittura della tesi.  | IN CORSO                   | Non si è proceduto al momento alla creazione di laboratori bibliografici, anche video, per la stesura della tesi, per mancanza di fondi dedicati. È allo studio la possibilità di realizzare tali strumenti per il 2025 con risorse possibilmente interne. In linea con il target programmato |
|                    | 1.2.2024.4           | CdL Magistrali: Ricerca di azioni e strategie comuni per il monitoraggio dei tempi di laurea (ad esempio incoraggiare le/gli studenti a individuare per tempo il relatore/la relatrice). | Nel corso delle riunioni del "Tavolo di lavoro della didattica" è stato suggerito ai presidenti e alle presidentesse dei CdL di chiedere a tutti i docenti e a tutte le docenti di incoraggiare in classe, ad inizio o a fine del proprio corso, gli studenti e le studentesse nell'individuare il relatore per tempo, alla fine del I anno o all'inizio del secondo anno. Alcuni CdL hanno iniziato a chiedere nel piano di studi anche il nome del relatore. | CONCLUSO                   | In linea con il target programmato  |

## Azione 1.3 Potenziamento e miglioramento delle attività di orientamento e tutorato

### Indicatori

COD. INDICATORE – Percentuale dei CdL triennali (L) che hanno impiegato tutor d’aula

| Valore iniziale<br>31/12/2023                        | Target finale<br>31/12/2025                           | Monitoraggio al<br>31/12/2024  | Esito   | Commento  |
|--|---|--|---|---|
| 100% dei CdL triennali per a.a. 2022/2023 (59 tutor) | Aumento dei corsi triennali che attivano tutor d’aula | Target al 2023/2024: 80% (41 tutor)<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: : 80% (41 tutor) |  | I dati registrati evidenziano una diminuzione percentile dovuta al fatto che la figura del tutor è stata utilizzata soprattutto durante il Covid e subito dopo per aiutare gli studenti e le studentesse a reinserirsi in una didattica in presenza.<br><br>Si ritiene opportuno modificare l’indicatore nella percentuale di corsi e non di CdL complessivo di tutor attivati. |

INDICATORE: Percentuale dei CdL triennali (L) che hanno impiegato tutor d’aula

*Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)*

| <b>COD. AZIONE</b> | <b>COD. Attività</b> | <b>Descrizione Attività</b>   | <b>Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024 di ciascuna attività pianificata</b>   | <b>Stato al 31.12.2024</b> | <b>Commento</b>   |
|--------------------|----------------------|---|---|----------------------------|---|
| 1.3.               | 1.3.2024.1           | Potenziamento e miglioramento delle attività di orientamento in ingresso: miglioramento corsi TOLC e OFA;   | Sono state adottate alcune migliorie organizzative: mettere gli orari dei corsi OFA nel pomeriggio in tre slot diversi per agevolarne la frequenza; miglioramento delle informazioni sul Tolc sui siti dei singoli CdL; si è quasi azzerato il numero di studentesse e di studenti che non sono informati circa l'obbligo del Tolc. | CONCLUSO                   | In linea con il target programmato  |
|                    | 1.3.2024.2           | Monitoraggio dell'andamento delle carriere di studenti che hanno sostenuto i corsi OFA e definizione di percorsi di tutorato per studenti che non hanno superato i corsi OFA; | È stato svolto un monitoraggio dal gruppo che segue i corsi OFA e nessun studente risulta bocciato. Non sono state pertanto individuate azioni di supporto al recupero. Alcuni CdL hanno confermato l'uso di specifici esami sbloccanti per coloro che non hanno potuto frequentare i corsi OFA.                                    | CONCLUSO                   | In linea con il target programmato  |
|                    | 1.3.2024.3           | Definizione di nuovi percorsi di tutorato: oltre ai tutor d'aula, ad esempio organizzazione di tutorati pre-esame per studenti del primo anno;                                | Al momento non è stata svolta alcuna attività, ma è prevista per l'a.a. 2025/2026   | IN CORSO                   | Si ritiene di svolgere nel corso del 2025 una definizione più precisa dei ruoli e dei compiti dei tutor d'aula affinché possano svolgere tutorati dedicati specificatamente alla preparazione degli esami per studenti del primo anno. Si esorteranno pertanto i docenti e le docenti dei singoli corsi con tutorato a specificare l'importanza di questa attività pre-esame. |

| <b>COD. AZIONE</b> | <b>COD. Attività</b> | <b>Descrizione Attività</b>  | <b>Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024 di ciascuna attività pianificata</b>  | <b>Stato al 31.12.2024</b> | <b>Commento</b>                     |
|--------------------|----------------------|--|--|----------------------------|-------------------------------------|
|                    | 1.3.2024.4           | Creazione di un coordinamento tra Osservatorio della didattica e azione dei delegati orientamento e tutorato | Nel mese di dicembre (19/12/2024) è stato svolto un incontro per la creazione di un coordinamento tra Osservatorio della didattica (Tavolo di lavoro di Dipartimento per la didattica) e le attività dei delegati Orientamento e tutorato per promuovere azioni integrate. | CONCLUSA                   | In linea con il target programmato. |

## OB.1. Esito del monitoraggio

### *a) Valutazione complessiva*

Valutazione positiva relativamente al progresso della azione 1.1. in linea con il target previsto. L'azione 1.2. ha invece allo stato attuale evidenziato un abbassamento del percentile relativamente all'indicatore 1.2.2 (iC16 bis LM) dovuto in parte anche alle difficoltà di reperire dati uniformi tra i vari database di ateneo e per gli arrotondamenti dei percentili. Due attività (1.2.2024.2, test in itinere e 1.2.2024.3, supporto alla stesura della tesi di laurea) risultano ancora in corso, ma in linea con il target previsto. Anche l'azione 1.3. riporta una valutazione positiva. Si è evidenziata solo una criticità relativamente all'indicatore (percentuale dei CdL che si avvalgono di tutor); attualmente in corso la definizione dei compiti dei tutor d'aula affinché possano svolgere tutorati dedicati anche alla preparazione degli esami per gli studenti del primo anno.

### *b) Azioni di miglioramento*

Relativamente alla azione 1.2. per l'indicatore 1.2.2. si ritiene necessario, per il futuro, porre maggiore attenzione alle fonti statistiche (prendendo in considerazione sempre la medesima fonte e cercando di avere i dati senza arrotondamento). Si ritiene di procedere, relativamente alle attività 1.2.2024.2 e 3, ad un monitoraggio più specifico su quanti e quali corsi si avvalgono di prove *in itinere* specificando di quale tipologia si tratti (a crocetta, risposta multipla, relazione, risposta aperta, presentazione power point, ecc.) e sulle tipologie di implementazione delle attività di supporto alla stesura della tesi; Relativamente all'azione 1.3 si ritiene utile modificare l'indicatore dalla percentuale dei CdL triennali che si avvalgono di tutor alla percentuale di corsi che se ne avvalgono (e, se del caso, indicare quanti tutor d'aula per corso). In particolare in relazione alla attività 1.3.2024.3 si ritiene opportuno definire con precisione i compiti dei tutor d'aula che si occupano più specificatamente degli studenti del primo anno.

## OBIETTIVO N.2: MIGLIORARE L'ATTRATTIVITÀ DELLE LAUREE MAGISTRALI

### Azione 2.1 Analisi del potenziale dell'offerta formativa delle LM e definizione di percorsi specifici anche in relazione al mondo del lavoro

#### Indicatori

COD. INDICATORE – Attivazione di doppi titoli: (vedi anche internazionalizzazione)

| Valore iniziale<br>31/12/2023 | Target finale<br>triennio 2023/24-<br>2025/6                                 | Monitoraggio al<br>31/12/2024  | Esito   | Commento  |
|-------------------------------|--|--|---|---|
| 2                             | V.A.<br>Si rimanda all'obiettivo<br>1. Azione 1. 1<br>Internazionalizzazione | Target al primo<br>anno: 2<br><br>Valore rilevato<br>al monitoraggio:<br>2 |  | I due doppi titoli attivi sono stati confermati anche per l'a.a. 2025/2026. Non sono stati attivati nuovi doppi titoli. |

*Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)*

| <b>COD. AZIONE</b> | <b>COD. Attività</b> | <b>Descrizione Attività</b>   | <b>Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024-1 di ciascuna attività pianificata</b>  | <b>Stato al 31.12.2024</b> | <b>Commento</b>  |
|--------------------|----------------------|---|--|----------------------------|--|
| 2.1.               | 2.1.2024.1           | Analisi delle necessità didattiche dei singoli corsi; individuazione e verifica fattibilità di possibili percorsi all'interno delle magistrali, anche in sinergia con altri Dipartimenti. | Nel corso di ottobre è stato svolto il Riesame ciclico da parte di tutti i CdL del Dipartimento che ha permesso di evidenziare le necessità didattiche.  | CONCLUSO                   | Non si ritiene di poter individuare nuovi percorsi in ragione della diminuzione di fondi per contratti onerosi e del calo del numero dei docenti del Dipartimento. Si stanno cercando sinergie per maggiori condivisioni di corsi in ragione dei tagli sopraggiunti.<br>In linea con il target programmato |
|                    | 2.1.2024.2           | Azioni di coordinamento tra CdL e Career service di Ateneo e Gruppo Terza Missione, momenti di confronto con gli stakeholder.   | I CdL hanno aggiornato e implementato il panel degli stakeholder. Sono stati organizzati incontri con referenti del mondo del lavoro da alcuni docenti del Dipartimento anche in accordo con il Gruppo Terza Missione su vari ambiti disciplinari. In particolare, è stato organizzato un incontro di Job placement con i presidenti e presidentesse dei CdL in coordinamento con il Career service di Ateneo con due testimonianze da parte del mondo del lavoro (maggio 2024). | CONCLUSO                   |  |

| <b>COD. AZIONE</b> | <b>COD. Attività</b> | <b>Descrizione Attività</b>  | <b>Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024-1 di ciascuna attività pianificata</b>                                  | <b>Stato al 31.12.2024</b> | <b>Commento</b>   |
|--------------------|----------------------|--|--|----------------------------|---|
|                    | 2.1.2024.3           | Verifica disponibilità CdL per istituzione di doppi titoli (vedi internazionalizzazione) | Al momento non è stata sondata la disponibilità considerato il fatto che non verranno allo stato attuale erogate borse ad hoc. | IN CORSO                   | In ragione della diminuzione di fondi per borse di studio ad hoc si è ritenuto opportuno attendere se verranno reperiti ulteriori fondi per le borse. Si rimanda più specificatamente alla sezione "Internazionalizzazione" |

## Azione 2.2 Partecipazione al progetto “Erasmus nazionale”

### Indicatori

COD. INDICATORE – Numero di convenzioni attivate dal Dipartimento nell’ambito del Progetto Erasmus Nazionale.

| <b>Valore iniziale<br/>31/12/2023</b> | <b>Target finale<br/>31/12/2025</b>  | <b>Monitoraggio al<br/>31/12/2024</b>                   | <b>Esito</b>  | <b>Commento</b>                    |
|---------------------------------------|--|---|---|------------------------------------|
| 0                                     | Soglia di n° 3 convenzioni attivate dal Dipartimento nell’ambito del Progetto Erasmus Nazionale. | Valore rilevato al monitoraggio: 3 convenzioni attivate |  | In linea con il target programmato |

*Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)*

| <b>COD. AZIONE</b> | <b>COD. Attività</b> | <b>Descrizione Attività</b>   | <b>Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024 di ciascuna attività pianificata</b>   | <b>Stato al 31.12.2024</b> | <b>Commento</b>                    |
|--------------------|----------------------|---|---|----------------------------|------------------------------------|
| 2.1.               | 2.2.2024.1           | Avvio di ricognizioni per identificare Atenei e CdL con cui attivare scambi di collaborazione | Sono state attivate ricognizioni per identificare gli atenei nazionali e i CdL interessati per attivare scambi da parte dei presidenti e delle presidentesse dei singoli CdL. | CONCLUSO                   | In linea con il target programmato |
|                    | 2.2.2024.2           | Identificazione dei partner e progettazione dei programmi di scambio                          | Sono stati identificati tre partner nazionali e sono stati definiti i programmi di scambio.   | CONCLUSO                   | In linea con il target programmato |
|                    | 2.2.2024.3           | Stipula delle prime convenzioni   | Sono state stipulate tre convenzioni con tre atenei individuati e con i quali sono intercorsi gli scambi.   | CONCLUSO                   | In linea con il target programmato |

## Azione 2.3 Potenziamento delle attività di comunicazione e promozione

### Indicatore

COD. INDICATORE – Numero di attività coordinate di promozione dei corsi di laurea magistrale del Dipartimento

| Valore iniziale<br>31/05/2024         | Target finale<br>31/12/2026   | Monitoraggio al<br>31/12/2024   | Esito   | Commento                           |
|---------------------------------------|---|---|---|------------------------------------|
| 1 giornata<br>“open day”<br>ogni anno | soglia di<br>n° 2 attività<br>annue<br>coordinate di<br>promozione dei<br>corsi di laurea<br>Magistrali del<br>Dipartimento | Valore rilevato al<br>monitoraggio:<br>n. 2 attività<br>specifiche e altre<br>6 attività di<br>promozione di LT<br>e LM |  | In linea con il target programmato |

*Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)*

| <b>COD. AZIONE</b> | <b>COD. Attività</b> | <b>Descrizione Attività</b>   | <b>Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024 di ciascuna attività pianificata</b>   | <b>Stato al 31.12.2024</b> | <b>Commento</b>                    |
|--------------------|----------------------|---|---|----------------------------|------------------------------------|
| 2.3.               | 2.3.2024.1           | Analisi e progettazione di eventi coordinati dei vari CdL (per es. Magistralia) | A settembre si sono svolti eventi dedicati a LT, LM e Lauree a ciclo unico: Open Day 11-13 settembre 2024, UnipiOrienta 10-12 ottobre 2024 e 18 dicembre 2024 i CdL sono stati presentati al Polo Carmignani. Gli studenti e le studentesse del Dipartimento hanno partecipato insieme allo Staff di Ateneo ai seguenti saloni: 6 novembre Firenze, 19-21 novembre (Roma) , 27-30 novembre (Verona) e 4-6 dicembre (Bari) di presentazione di L, LM e lauree a ciclo unico. Più specificatamente rivolta alle LM è la rassegna Magistralia organizzata a maggio (6-10) 2024. È stata poi preparata anche parte dell'edizione successiva prevista per febbraio (24-28) 2025. | CONCLUSO                   | In linea con il target programmato |
|                    | 2.3.2024.2           | Potenziamento dell'informazione permanente (social , video)                     | Rinnovo del contratto ad una figura di social media manager che aggiorna costantemente il sito del Dipartimento e dei singoli CdL, le rispettive pagine social e ha rapporti costanti con l'ufficio comunicazione di ateneo. Sono stati realizzati video promozionali all'interno della rassegna  | CONCLUSO                   | In linea con il target programmato |

| <b>COD. AZIONE</b> | <b>COD. Attività</b> | <b>Descrizione Attività</b> | <b>Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024 di ciascuna attività pianificata</b>   | <b>Stato al 31.12.2024</b> | <b>Commento</b> |
|--------------------|----------------------|-----------------------------|---|----------------------------|-----------------|
|                    |                      |                             | “Visioni del Sapere” in accordo con i CdL presenti sul sito del Dipartimento. Usciranno a breve altresì video-pillole specificatamente dedicate alle LM realizzati durante Magistralia. |                            |                 |

## **OB.2. Esito del monitoraggio**

### *a) Valutazione complessiva*

Valutazione positiva relativamente al progresso della azione 2.1. anche se a causa della diminuzione di fondi e del numero dei docenti non sono stati attivati nuovi doppi titoli, né si è potuto procedere con nuovi percorsi all'interno delle LM. Valutazione positiva relativamente al progresso delle azioni 2.2 e 2.3 andando anche oltre il target programmato come nel caso delle attività di eventi coordinati dei vari CdL.

### *b) Azioni di miglioramento*

Non si ravvisa la necessità di azioni di miglioramento.

## AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE

### OBIETTIVO N.1: POTENZIARE L'INTERNAZIONALIZZAZIONE

#### Azione 1.1 Promuovere le collaborazioni con Atenei di altri Paesi per il rilascio di un doppio titolo per laurea magistrale

##### Indicatore

COD. INDICATORE – Indicatore 1.1.1 (quantitativo):

Numero di doppi titoli di LM attivi presso il Dipartimento

| Valore iniziale 2024 | Target finale 2026                              | Monitoraggio al 31/12/2024  | Esito   | Commento   |
|----------------------|---|---|---|--|
| 2 (v. commento)      | 3 (v. commento)                                 | Target al primo anno: 2<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: 2 |  | Per un errore materiale nella versione finale del PSD il valore iniziale risultava "4" e il target finale "5". Invece, il valore iniziale come qui riportato è "2" e il target "3". In sostanza, il target resta invariato, consistendo nell'aumento di una unità dei doppi titoli rispetto al valore di partenza. |
| INDICATORE:          | Numero doppi titoli di LM attivi presso il DCFS |   |   |  |

## Azione 1.2 Indagine di fattibilità di CdLM o curricula di LM in lingua inglese

### Indicatore

COD. INDICATORE – Indicatore 1.1.2 (quantitativo):

Numero di CdLM o curricula di LM in lingua inglese

| Valore iniziale 2024       | Target finale 2026   | Monitoraggio al 31/12/2024   | Esito   | Commento   |
|----------------------------|--|--|---|--|
| 0 CdLM, 1 Curriculum di LM | Valutazione di fattibilità di uno o più nuovi CdLM o Curricula di LM in lingua inglese | Target al primo anno: 0 CdLM, 1 Curriculum di LM<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: 1 |  | L'analisi delle risorse, perfino diminuite e ulteriormente in diminuzione rispetto al periodo di partenza, evidenzia al momento l'impossibilità di progettare nuovi CdL o curricula in inglese, e ci sarà anzi da registrare un arretramento a 0 di questo valore, in seguito alla chiusura dell'unico curriculum di LM in inglese esistente al momento della stesura del PSD. |

INDICATORE: Numero di CdLM o curricula di LM in lingua inglese

## Azione 1.3 Potenziare e promuovere le attività legate alla European University Alliance Circle U.

### Indicatori

COD. INDICATORE – Indicatore 1.2.1 (quantitativo):

Numero e qualità delle attività nell'ambito di Circle U. basate presso il DCFS

| Valore iniziale 2021-24 | Target finale 2026 | Monitoraggio al 31/12/2024 | Esito | Commento |
|-------------------------|--------------------|----------------------------|-------|----------|
|-------------------------|--------------------|----------------------------|-------|----------|

|   |  |   |   |  |
|---|--|---|---|--|
| <p>2021/22</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 partecipazione studenti/sse a Summer school Circle U. (con contributo di Ateneo per mobilità)</li> </ul> <p>2022/23</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 partecipazioni studenti/sse a Summer school Circle U. (con contributo di Ateneo per mobilità)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 attività docenti DCFS</li> </ul> <p>2023/24 (in corso)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 attività docenti DCFS</li> </ul> | <p>Mantenimento e incremento numero attività, partecipazione del personale DCFS a ruoli organizzativi e direttivi in Circle U.</p> | <p>Target al primo anno:<br/>almeno 1 attività docenti DCFS (= mantenimento attività 2024)</p> <p>Valore rilevato al monitoraggio:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Studenti: 2 studenti incoming da Università Paris Cité (Disco)</li> <li>-</li> <li>- Studenti: partecipazione di 2 studentesse alla Summer School "Empowering climate action: policy, communication &amp; agency"</li> <li>-</li> <li>- Attività docenti: Riconoscimento di Flagship Initiative a due progetti di didattica speciale del DCFS (Museia e Tessiture)</li> <li>- Attività docenti: Programmazione e docenza, da parte di docenti di CFS, all'interno del corso trasversale di Salute Globale (<a href="https://www.unipi.it/index.php/internazionalizzazione/itemlist/category/2483-global-health-an-interdisciplinary-perspective">https://www.unipi.it/index.php/internazionalizzazione/itemlist/category/2483-global-health-an-interdisciplinary-perspective</a>)</li> <li>- Attività docenti: due proposte per la call Seed Funding 2024: una proposta (coordinata) non è stata finanziata, l'altra, con un ricercatore di CFS partner, ha ottenuto il contributo (coordinatore: Paris Cité).</li> <li>- Attività docenti: interlocuzione per realizzazione Inter-Institutional Agreement con Humboldt Universitaet Berlin.</li> <li>- Per tutte le attività di informazione e promozione cfr. sotto alla voce <i>Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)</i></li> </ul> |  | <p>Le attività del DCFS a vario titolo legate a Circle U appaiono in fase di notevole incremento quantitativo e qualitativo.</p> |
|---|--|---|---|--|

INDICATORE: Numero e qualità di attività del DCFS nell'ambito di Circle U.

*Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)*

| COD. AZIONE | COD. Attività | Descrizione Attività   | Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024 di ciascuna attività pianificata   | Stato al 31.12.24 | Commento   |
|-------------|---------------|--|--|-------------------|--|
| 1.1.        | 1.1.2024.1    | Individuazione di Atenei stranieri per accordi di collaborazione per il rilascio di titoli doppi/congiunti | L'Università di Salamanca è stata individuata come possibile partner per la creazione di un percorso di doppio titolo di Laurea magistrale in Filosofia.<br><br>L'Università della Svizzera Italiana (Lugano) è stata individuata come possibile partner per la creazione di un percorso di doppio titolo di Laurea magistrale per CoMeTe. | CONCLUSO          | Per un errore materiale nella versione finale del PSD il valore iniziale risultava "4" e il target finale "5". Invece, il valore iniziale come qui riportato è "2" e il target "3". In sostanza, il target resta invariato, consistendo nell'aumento di una unità dei doppi titoli rispetto al valore di partenza. |
|             | 1.1.2024.2    | Avvio di interlocuzioni con almeno un Ateneo straniero   | L'interlocuzione con l'Università di Salamanca e con l'Unità Cooperazione Internazionale di UNIPI è stata avviata.<br><br>L'interlocuzione con l'Università della Svizzera Italiana (Lugano) e con l'Unità Cooperazione Internazionale di UNIPI è stata avviata.   | CONCLUSO          | Per un errore materiale nella versione finale del PSD il valore iniziale risultava "4" e il target finale "5". Invece, il valore iniziale come qui riportato è "2" e il target "3". In sostanza, il target resta invariato, consistendo nell'aumento di una unità dei doppi titoli rispetto al valore di partenza. |
| 1.2.        | 1.2.2024.1    | Analisi dei dati relativi a programmi comparabili presso altri Atenei                                      | Analisi comparativa effettuata.  | CONCLUSO          | Dalle analisi delle risorse umane e finanziarie disponibili, attualmente perfino in contrazione, emerge l'impossibilità attuale di programmare la creazione di un CdS o curriculum di LM in inglese.   |

|     |            |  |  |          |  |
|-----|------------|--|--|----------|--|
|     | 1.2.2024.2 | Analisi delle risorse disponibili presso il DCFS                       | Analisi delle risorse effettuata. Interlocuzione con i Presidenti di CdS e gli organi di governo effettuata.   | CONCLUSO | Dalle analisi delle risorse umane e finanziarie disponibili, attualmente perfino in contrazione, emerge l'impossibilità attuale di programmare la creazione di un CdS o curriculum di LM in inglese. |
| 1.3 | 1.3.2024.1 | Attività di informazione e promozione di Circle U all'interno del DCFS | <p>Presentazione Seed Funding 13 giugno e diffusione/promozione al Consiglio della registrazione e delle slides (mail 18 giugno)</p> <p>Interlocuzioni con docenti del dipartimento relative al Seed Funding Scheme 2024</p> <p>Promozione su sito e social contest del contest fotografico Circle U. sul Climate Change e news su finanziamenti</p> <p>Riunione su Teams del Delegato all'internazionalizzazione Prof. Siani con Unità Cooperazione Internazionale (Paola Cappellini, Arianna Biancani), interamente dedicata alle attività passate, presenti e future del dipartimento nel contesto di Circle U. (27.03.24)</p> <p>Diffusione link e contatti utili, promozione (thread su input della prof. Chiara Barbati)</p> | CONCLUSO |  |
|     | 1.3.2024.2 | Incontri finalizzati al miglioramento dei                              | Presentazione Seed Funding 13 giugno e diffusione/promozione al  | CONCLUSO |  |

|  |            |  |  |          |  |
|--|------------|--|--|----------|--|
|  |            | contatti tra DCFS (docenti, personale TA e studenti) e l'Unità Cooperazione Internazionale di Ateneo       | <p>Consiglio della registrazione e delle slides (mail 18 giugno)</p> <p>Riunione su Teams del Delegato all'internazionalizzazione Prof. Siani con Unità Cooperazione Internazionale (Paola Cappellini, Arianna Biancani), interamente dedicata alle attività passate, presenti e future del dipartimento nel contesto di Circle U. (27.03.24)</p> <p>Diffusione link e contatti utili, promozione (thread su input della prof. Chiara Barbati)</p> |          |  |
|  | 1.3.2024.3 | Sollecitazione partecipazione delle/degli studenti a Summer School con i contributi di Ateneo per Circle U | <p>Presentazione Seed Funding 13 giugno e diffusione/promozione al Consiglio della registrazione e delle slides (mail 18 giugno)</p> <p>Promozione su sito e social contest del contest fotografico Circle U. sul Climate Change e news su finanziamenti</p> <p>Diffusione link e contatti utili, promozione (thread su input della prof. Chiara Barbati)</p> <p>Attività varie di promozione di Circle U da parte dei docenti nei loro corsi.</p> | CONCLUSO |  |
|  | 1.3.2024.4 | Sollecitazione partecipazione  | Presentazione Seed Funding 13 giugno e diffusione/promozione al  | CONCLUSO |  |

|  |  |                                 |   |  |  |
|--|--|---------------------------------|---|--|--|
|  |  | docenti alle Seed Funding Calls | <p>Consiglio della registrazione e delle slides (mail 18 giugno)</p> <p>Interlocuzioni con docenti del dipartimento relative al Seed Funding Scheme 2024</p> <p>Promozione su sito e social contest del contest fotografico Circle U. sul Climate Change e news su finanziamenti</p> <p>Diffusione link e contatti utili, promozione (thread su input della prof. Chiara Barbati)</p> |  |  |
|--|--|---------------------------------|---|--|--|

## **OB.1. Esito del monitoraggio**

### *a) Valutazione complessiva*

Valutazione positiva relativamente al progresso delle azioni 1.1 e 1.3, nel primo caso in linea con il target previsto, nel secondo perfino oltre le aspettative indicate dal target. L'azione 1.2 ha invece allo stato attuale rivelato la non fattibilità di una LM o curriculum di LM interamente in inglese, a causa della scarsità e perfino diminuzione delle risorse impiegabili.

### *b) Azioni di miglioramento*

Non si ravvisa la necessità di azioni di miglioramento.

## AREA TERZA MISSIONE

# OBIETTIVO N.1: POTENZIARE IL COORDINAMENTO E LA VALORIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DI TERZA MISSIONE

## Azione 1.1 Coordinare le azioni di Terza Missione (TM) tramite la costituzione di un Centro di TM di dipartimento

### Indicatori

#### 1.1.1 INDICATORE – numero di incontri finalizzati alla creazione e al consolidamento del Centro TM

| Valore iniziale (2023) | Target finale (2024) | Monitoraggio al 31/12/2024  | Esito  | Commento                           |
|------------------------|----------------------|---|--|------------------------------------|
| 0                      | 3 incontri           | Target al primo anno:<br>3<br><br>Valore rilevato al monitoraggio:<br>3 |  | In linea con il target programmato |

#### 1.1.2 INDICATORE – progettazione del Centro Terza Missione

| Valore iniziale (2023) | Target finale (2024)                                    | Monitoraggio al 31/12/2024  | Esito   | Commento                           |
|------------------------|---|---|---|------------------------------------|
| Nessuno                | Approvazione del progetto nel Consiglio di Dipartimento | Target al primo anno:<br>1<br><br>Valore rilevato al monitoraggio:<br>1 |  | In linea con il target programmato |

## Azione 1.2 Coordinare iniziative di disseminazione e di comunicazione delle attività di TM

#### 1.2.1 INDICATORE – Aggiornamento della pagina Terza Missione del sito web di dipartimento con informazioni sulla TM e sul Centro

| Valore iniziale (2023)                    | Target finale (2026)                                    | Monitoraggio al 31/12/2024                | Esito   | Commento   |
|---|---|---|---|--|
| Pagina web relativa al periodo precedente | Descrizione dettagliata delle attività di TM del Centro | Target al primo anno: primi aggiornamenti |  | In assenza di un target intermedio si ritiene che i primi aggiornamenti della pagina web siano in linea con i risultati attesi al 31/12/2024 |

|  |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
|  |  | Valore rilevato al monitoraggio:<br>primi aggiornamenti |  |  |
|--|--|---|--|--|

1.2.2 INDICATORE – numero di incontri aperti di presentazione del Centro TM

| Valore iniziale (2023) | Target finale (31/12/2025) | Monitoraggio al 31/12/2024  | Esito   | Commento   |
|------------------------|----------------------------|---|---|--|
| Nessuno                | 1 incontro                 | Target al primo anno: non previsto<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: non previsto al primo anno |  | Si prevede di organizzare l'incontro ad autunno 2025 |

1.2.3 INDICATORE – numero di prodotti multimediali realizzati

| Valore iniziale (2020-2023) | Target finale (31/12/2026) | Monitoraggio al 31/12/2024  | Esito   | Commento   |
|-----------------------------|----------------------------|---|---|--|
| Nessuno                     | 4 prodotti                 | Target al primo anno: non previsto<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: non previsto |  | Si prevede di realizzare i prodotti multimediali nel 2025 e nel 2026 |

### Azione 1.3 Consolidare l'attività di rendicontazione delle attività di Terza Missione

1.3.1. INDICATORE – attività di informazione sulla nuova piattaforma ARPI

| Valore iniziale (2023) | Target finale (31/12/2024) | Monitoraggio al 31/12/2024  | Esito   | Commento                           |
|------------------------|----------------------------|---|---|------------------------------------|
| Nessuno                | 1 incontro                 | Target al primo anno:<br>1 incontro<br><br>Valore rilevato al monitoraggio:<br>1 incontro |  | In linea con il target programmato |

1.3.2. INDICATORE – numero di schede compilate sulla piattaforma ARPI

| Valore iniziale (2020-2022) | Target finale (31/12/2026)                                     | Monitoraggio al 31/12/2024   | Esito   | Commento   |
|-----------------------------|--|--|---|--|
| 456                         | Stesso numero di schede compilate su piattaforma ARPI rispetto | Target al primo anno: non previsto<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: 299 |  | Target non programmato alla fine del 2024; rilevazione schede compilate su piattaforma ARPI relative a iniziative di PE, Job Placement, Scavi archeologici del 2024 pari a 294 e su formazione continua pari a 5 |

|  |                       |  |  |  |
|--|-----------------------|--|--|--|
|  | al periodo precedente |  |  |  |
|--|-----------------------|--|--|--|

1.3.3. INDICATORE – Monitoraggio delle attività di TM e individuazione di potenzialità e criticità

| Valore iniziale (2023) | Target finale (31/12/2026)  | Monitoraggio al 31/12/2024 (a.s. 2024)  | Esito | Commento                                  |
|------------------------|---|---|-------|---|
| Nessuno                | report sintetico sull'andamento delle attività TM di dipartimento | Target al primo anno: non previsto<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: non previsto |       | Target non programmato alla fine del 2024 |

## OB.1. Esito del monitoraggio

### a) Valutazione complessiva

Il monitoraggio condotto ha permesso di evidenziare un andamento positivo delle azioni strategiche pianificate per raggiungere l'obiettivo 1. Gli indicatori dimostrano una performance in linea con il target intermedio registrato. Le attività implementate sono in linea con quanto programmato. Alcune attività sono previste (es. 1.2.2, 1.2.3, 1.3.3) nel 2025 e nel 2026. Laddove non era previsto un target intermedio, il monitoraggio ha consentito di verificare l'esistenza di un andamento positivo.

### b) Azioni di miglioramento

La valutazione complessiva dell'andamento del monitoraggio delle attività e degli indicatori legati all'obiettivo 1 non necessita l'introduzione di azioni di miglioramento. Tuttavia, si ritiene necessario segnalare:

- 1) Per quanto riguarda l'azione 1.1, l'importanza di definire con maggiore dettaglio il funzionamento del Centro di Terza Missione e il confronto con soggetti esterni;
- 2) Relativamente all'azione 1.2, la rilevanza di aggiornare la pagina del sito del dipartimento dedicata alla Terza Missione e di segnalare le attività di maggiore interesse;
- 3) pur rilevando performance molto positive nella azione 1.3 (rendicontazione delle attività di TM), la necessità di continuare a sollecitare i docenti di compilazione delle schede compilate sulla nuova piattaforma arpi e di chiudere le schede aperte e lasciate in bozza.

## OBIETTIVO N.2: PROMUOVERE L'IMPATTO DELLE ATTIVITÀ DI TM SULLA SOCIETÀ CIVILE, SULL'ECOSISTEMA TERRITORIALE E SUI PORTATORI DI INTERESSE

### Azione 2.1 Costruire partenariati e reti di rapporti con soggetti esterni e attori del territorio

#### Indicatori

#### 2.1.1 INDICATORE – Mappatura dei rapporti e delle convenzioni esistenti

| Valore iniziale (2023) | Target finale (2024)    | Monitoraggio al 31/12/2024  | Esito | Commento                           |
|------------------------|-------------------------|---|-------|------------------------------------|
| 0                      | Breve report di sintesi | Target al primo anno: 1<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: 1 | ✓     | In linea con il target programmato |

#### 2.1.2 INDICATORE – Numero di convenzioni e contratti conto-terzi (media del triennio 2021-2023)

| Valore iniziale (2021-2023) | Target finale (31/12/2026) | Monitoraggio al 31/12/2024  | Esito | Commento  |
|-----------------------------|----------------------------|---|-------|---|
| 36                          | 38 nel periodo 2024-2026   | Target al primo anno: non previsto<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: 34 | ✓     | Target non programmato alla fine del 2024; sono state rilevate 34 convenzioni/contratti di cui 32 convenzioni istituzionali (di cui 9 a titolo oneroso) e 2 contratti conto-terzi |

#### 2.1.3 INDICATORE – Totale in euro dei contratti/convenzioni da progetti su commissioni conclusi nell'anno solare (media del triennio 2021- 2023)

| Valore iniziale (2021-2023) | Target finale (31/12/2026)        | Monitoraggio al 31/12/2024   | Esito | Commento  |
|-----------------------------|-----------------------------------|--|-------|---|
| 13.161 (media del triennio) | 15.000 (media triennio 2024-2026) | Target al primo anno: non previsto<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: confronta dati ateneo | ✓     | Target non programmato alla fine del 2024; sono stati raccolti i dati a livello di dipartimento, ma il dato di riferimento del valore di riferimento è quello di ateneo |

## Azione 2.2 Consolidare le attività di public engagement e di trasferimento culturale

### 2.2.1 INDICATORE – Mappatura dettagliata delle attività di PE per tipologia

| Valore iniziale (2023) | Target finale (2024)    | Monitoraggio al 31/12/2024  | Esito   | Commento                           |
|------------------------|-------------------------|---|---|------------------------------------|
| 0                      | Breve report di sintesi | Target al primo anno: 1<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: 1 |  | In linea con il target programmato |

### 2.2.2 INDICATORE – Numero di attività di public engagement rendicontate rispetto ai docenti di ruolo del dipartimento

| Valore iniziale (2022)          | Target finale (31/12/2026) | Monitoraggio al 31/12/2024   | Esito   | Commento   |
|---------------------------------|----------------------------|--|---|--|
| IND 1,855<br>NUM 240<br>DEN 110 | 1,947                      | Target al primo anno: non previsto<br><br>Valore rilevato al monitoraggio:<br>IND 2,562<br>NUM 293*<br>DEN 116 |  | Target non programmato alla fine del 2024; sono state rilevate 293 schede su 116 docenti |

\* Estrazione ARPI 08/03/2025 per anno 2024. Nella piattaforma ARPI relativi al PE sono comprese anche le attività del patrimonio culturale e territoriale e quelle del job placement. (294 rilevate per il 2024 di cui 1 relativa al job placement)

## Azione 2.3 Potenziare e istituzionalizzare le attività di formazione continua

### 2.3.1 INDICATORE – Mappatura delle attività di Formazione continua per tipologia

| Valore iniziale (2023) | Target finale (2024)    | Monitoraggio al 31/12/2024  | Esito   | Commento                           |
|------------------------|-------------------------|---|---|------------------------------------|
| 0                      | Breve report di sintesi | Target al primo anno: 1<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: 1 |  | In linea con il target programmato |

### 2.3.2 INDICATORE – Numero di attività di formazione continua (media del triennio 2020-2022)

| Valore iniziale (2020-2022) | Target finale (31/12/2026) | Monitoraggio al 31/12/2024  | Esito | Commento  |
|-----------------------------|----------------------------|---|-------|---|
| 11 (media)                  | 12 (media 2024-2026)       | Target al primo anno: non previsto<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: 10 |       | Target non programmato alla fine del 2024; sono state rilevate nel 2024 5 iniziative da piattaforma Arpi* + 5 attività da fonte u-gov non segnalate su Arpi |

\* estrazione Arpi 25/03/2025

## Azione 2.4 Rafforzare la produzione, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale e territoriale

2.4.1 INDICATORE – Mappatura delle attività di produzione, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale e territoriale

| Valore iniziale (2023) | Target finale (2024)    | Monitoraggio al 31/12/2024                                    | Esito | Commento  |
|------------------------|-------------------------|---|-------|---|
| 0                      | Breve report di sintesi | Target al primo anno:<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: |       | Per i limiti legati alla rendicontazione con il sistema Arpi non è possibile distinguere le attività legate al patrimonio culturale e territoriale da quelle di Public Engagement |

2.4.2 INDICATORE – Numero di attività relative al patrimonio culturale e territoriale (media del triennio 2020-2022)

| Valore iniziale (2020-2022) | Target finale (31/12/2026) | Monitoraggio al 31/12/2024  | Esito | Commento   |
|-----------------------------|----------------------------|---|-------|--|
| 31 (media)                  | 33 (media 2024-2026)       | Target al primo anno: non previsto<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: non rilevabile |       | Target non programmato alla fine del 2024; viene rilevata difficoltà a rendicontare questa tipologia di attività con la schedatura ARPI le attività riguardanti il patrimonio culturale e territoriale |

## Azione 2.5 Promuovere iniziative di orientamento in uscita e di job placement in collaborazione con soggetti esterni

2.5.1 INDICATORE – Numero di incontri di job placement realizzati nel triennio 2024- 2026

| Valore iniziale (2021-2023) | Target finale (31/12/2026) | Monitoraggio al 31/12/2024   | Esito | Commento  |
|-----------------------------|----------------------------|--|-------|---|
| 4                           | 5                          | Target al primo anno: non previsto<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: 1 |       | Target non programmato alla fine del 2024; è stato realizzato 1 incontro nel 2024 |

*Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)*

| <b>COD. AZIONE</b> | <b>COD. Attività</b> | <b>Descrizione Attività</b>   | <b>Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024 di ciascuna attività pianificata</b>   | <b>Stato al 31.12.2024</b> | <b>Commento</b> |
|--------------------|----------------------|---|---|----------------------------|-----------------|
| 1.1.               | 2024.1               | Progettare la struttura del Centro all'interno delle attività di Terza Missione (TM) del progetto di eccellenza | Nel corso del 2024 la Presidente della Commissione TM del dipartimento e il Presidente della Commissione TM del progetto di eccellenza hanno progettato la costituzione di un centro di TM di dipartimento secondo le indicazioni contenute nel progetto del dipartimento di eccellenza | CONCLUSO                   |                 |
|                    | 2024.2               | Promuovere la condivisione del progetto presso le Commissioni di TM, referenti di ateneo e alcuni stakeholders  | La proposta di un Centro di TM e la definizione della vision e della struttura sono state condivise con le Commissioni di TM di dipartimento e del progetto di eccellenza, con il direttore del Dipartimento di CFS e con il Prorettore per la valorizzazione della conoscenza          | CONCLUSO                   |                 |
|                    | 2024.3               | Attivare contatti sulla TM in ambito umanistico con esperti e rappresentanti di dipartimenti simili             | Si sono presi contatti con docenti e referenti dell'Università di Bologna per organizzare un evento su Humanities e Terza Missione nel primo trimestre 2025   | CONCLUSO                   |                 |
|                    | 2024.4               | Approvare il progetto all'interno del Consiglio di Dipartimento   | La proposta di costituzione del Centro di TM è stata presentata, discussa e approvata durante un Consiglio di dipartimento.   | CONCLUSO                   |                 |
| 1.2.               | 2024.1               | Aggiornamento e miglioramento della pagina TM nel sito del DCFS   | La pagina TM nel sito del DCFS è stata aggiornata attraverso la descrizione della TM, l'inserimento di informazioni sul sistema di rilevazione ARPI, l'indicazione della composizione del gruppo di coordinamento del Centro di TM  | IN CORSO                   |                 |

|      |        |  |  |          |  |
|------|--------|--|--|----------|--|
| 1.3  | 2024.1 | Organizzare un incontro di informazione per personale docente e tecnico sulla modalità di utilizzo della nuova piattaforma Arpi                  | In data 18/12/2024 è stato organizzato un incontro sulle modalità di compilazione delle schede nella piattaforma Arpi. Sono intervenuti: il prorettore alla valorizzazione delle conoscenze Corrado Priami, lo staff di ateneo, la delegata alla TM del dip. CFS | CONCLUSO |  |
| 2.1. | 2024.1 | Mappatura dettagliata delle attuali reti di collaborazione con soggetti esterni (accordi quadro, convenzioni, contratti conto terzi);            | L'attività è stata realizzata a partire da febbraio per dare modo all'amministrazione del dipartimento di estrapolare i dati necessari   | CONCLUSO |  |
|      | 2024.2 | Raccolta di informazioni sulla ricerca commissionata (entità del finanziamento, proponenti e destinatari).                                       | Non avendo previsto indicatori intermedi, si è ritenuto di non chiedere aggiornamenti al 31/12/2024 su dati che sono a disposizione dell'ateneo; è in corso attività di monitoraggio dei dati raccolti dall'ateneo.  | CONCLUSO |  |
|      | 2024.3 | Coinvolgimento del personale tecnico scientifico e delle professionalità presenti nei laboratori al fine di promuovere le collaborazioni esterne | Nel gruppo di coordinamento del Centro Terza Missione sono stati coinvolti rappresentanti del personale tecnico e amministrativo   | CONCLUSO |  |
| 2.2  | 2024.1 | Mappatura delle diverse tipologie di attività di public engagement attualmente promosse nel DCFS   | Estrapolazione dei dati dalla piattaforma ARPI (estrazione 08/03/2025) e analisi dei dati  | CONCLUSO |  |
|      | 2024.2 | Identificazione di attività di Public engagement da rafforzare   | Analisi dei principali risultati emersi dalle schede completate e programmazione di solleciti per la chiusura di schede ancora in bozza.   | IN CORSO |  |
| 2.3  | 2024.1 | Mappatura delle attività di formazione continua promosse nel DCFS  | Estrapolazione dei dati dalla piattaforma ARPI su Formazione continua (estrazione 25/03/2025) e richiesta dati u-gov al dipartimento   | CONCLUSA |  |

|     |        |   |   |          |  |
|-----|--------|---|---|----------|--|
|     | 2024.2 | Identificazione di attività di formazione continua da rafforzare  | Analisi dei principali risultati emersi dalle schede completate e programmazione di solleciti per la compilazione delle schede su piattaforma arpi. Sono in corso attività di progettazione di ulteriori attività di formazione che riguardano aggiornamento docenti, corsi di perfezionamento e summer schools | IN CORSO |  |
| 2.4 | 2024.1 | Mappare le attività di produzione, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale e territoriale attualmente promosse nel DCFS          | Lo svolgimento di questa attività è risultato molto difficile per le caratteristiche della piattaforma Arpi che non permette di distinguere facilmente le attività legate al patrimonio culturale e territoriale da quelle di Public Engagement   | IN CORSO |  |
|     | 2024.2 | Identificare attività da rafforzare   | L'attività non è stata svolta per le problematiche descritte sopra  | IN CORSO |  |
| 2.5 | 2024.1 | Organizzazione di un incontro di presentazione delle attività del Career Service e degli sbocchi professionali con testimonianze di esperti | E' stato organizzato un incontro su "Percorsi universitari e prospettive occupazionali" con presentazione delle attività di orientamento professionale proposte dal Career Service e testimonianze di ex-alumni nel campo della comunicazione aziendale e in quella dei servizi museali e turistici.            | CONCLUSO |  |
|     | 2024.2 | Consolidare la comunicazione delle attività svolte dal Career Service in connessione con imprese e soggetti esterni                         | Viene aggiornata costantemente la pagina di Placement del sito di dipartimento con le notizie riguardanti il Job Placement  | IN CORSO |  |
|     | 2024.3 | Rafforzare la relazione con il Contamination Lab in un'ottica di promozione di iniziative sull'imprenditorialità                            | La delegata alla TM ha raccolto e diffuso le comunicazioni relative ai percorsi formativi del Contamination Lab; ha inoltre partecipato alla giornata di inaugurazione dell'iniziativa "I-Lab: Co-creazione e innovazione per il territorio", a cui stanno partecipando due studenti di corsi di CFS.           | CONCLUSO |  |

## OB.2. Esito del monitoraggio

### *a) Valutazione complessiva*

Il monitoraggio condotto ha permesso di evidenziare un andamento positivo delle azioni strategiche pianificate per raggiungere l'obiettivo 2. La maggior parte degli indicatori dimostra una performance in linea con il target intermedio previsto o, laddove non previsto, una tendenza positiva nel raggiungimento del target finale a fine triennio. Per gli indicatori 2.4.1 e 2.4.2, la criticità è da imputarsi alla difficoltà di distinguere le attività legate al patrimonio culturale e territoriale da quelle di Public Engagement.

### *b) Azioni di miglioramento*

La valutazione complessiva dell'andamento del monitoraggio delle attività e degli indicatori legati all'obiettivo 1 non necessita l'introduzione di azioni di miglioramento. Tuttavia, si ritiene necessario segnalare:

- 1) Per quanto riguarda l'azione 2.1, rilevare l'andamento medio dei fondi provenienti da ricerca commissionata attraverso un confronto tra dati ateneo e quello di dipartimento.
- 2) Relativamente all'azione 2.3, sollecitare alla compilazione di schede relative alla formazione continua su arpi;
- 3) In riferimento all'azione 2.4, prevedere l'inserimento della tipologia nelle attività di Public Engagement vista la difficoltà di distinguere le attività di produzione, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale e territoriale nell'attuale sistema di rilevazione arpi.
- 4) Riguardo all'azione 2.5, promuovere il coordinamento tra attività di orientamento di uscita organizzate a livello di dipartimento e quelle progettate dai corsi di laurea.

## AREA COMUNITÀ

# OBIETTIVO N.1: Migliorare la coesione della comunità di Dipartimento

## Azione 1.1 Ridurre il gender gap nel personale docente

### Indicatori

a) *Indicatore 1.1.1. Produzione di un report sul tema del gender gap all'interno del personale docente*

| Valore iniziale (2023/2025) | Target finale (31.12.2025)        | Monitoraggio al 31/12/2024  | Esito   | Commento  |
|-----------------------------|-----------------------------------|---|---|---|
| nessuno                     | Redazione di report su gender gap | Target al primo anno: non previsto<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: non previsto |  | Si prevede di redigere il report nel corso del 2025 |

b) *Indicatore 1.1.2. Percentuale di donne sul totale dei professori ordinari chiamati dal Dipartimento*

| Valore iniziale (30.10.2023) | Target finale (31.12.2025) | Monitoraggio al 31/12/2024   | Esito   | Commento   |
|------------------------------|----------------------------|--|---|--|
| IND 40%<br>NUM 8<br>DEN 20   | IND 50%                    | Target al primo anno: non previsto<br><br>Valore rilevato al monitoraggio:<br>IND 42,8%<br>NUM 9<br>DEN 21 |  | La crescita del dato percentuale appare in linea con il target programmato |

INDICATORE: NUM donne PO; DEN totale PO

c) *Indicatore 1.1.3. Riservare uno spazio specifico alle azioni volte a ridurre il gender gap all'ingresso nelle iniziative di orientamento già portate avanti dal Dipartimento*

| Valore iniziale (2023) | Target finale (31.12.2026)                             | Monitoraggio al 31/12/2024   | Esito   | Commento  |
|------------------------|--|--|---|---|
| nessuno                | Presenza tema gender gap in iniziative di orientamento | Target al primo anno: non previsto<br><br>Valore rilevato al monitoraggio: un incontro (3 ore) |  | Tra le attività che il Dipartimento offre alle scuole superiori è stata prevista l'iniziativa seguente: CFS-21 Il mestiere di storica/o: un laboratorio sulle fonti (Lez)<br>Durata: 3 ore; Periodo: gennaio-marzo 2024; Sede: Unipi/Scuola<br><a href="https://orientamento.unipi.it/wp-content/uploads/2023/11/CatalogoOrientamentoUnipi.pdf">https://orientamento.unipi.it/wp-content/uploads/2023/11/CatalogoOrientamentoUnipi.pdf</a> ), che ha previsto un'attenzione specifica alla storia come disciplina non esclusivamente maschile |

d) *Indicatore 1.1.4. Percentuale delle studentesse nei Cds che presentano un pronunciato gender gap (Storia e Storia e civiltà)*

| Valore iniziale<br>(30.10.2023)  | Target finale<br>(31.12.2025) | Monitoraggio al<br>31/12/2024  | Esito | Commento   |
|--|-------------------------------|--|-------|--|
| <p>CDS Storia<br/>IND 25,4%<br/>NUM 686<br/>DEN 174<br/>(iscritte)</p> <p>CDLM Storia e<br/>civiltà<br/>IND 38,5%<br/>NUM 286<br/>DEN 110<br/>(iscritte)</p> | IND +5% di<br>iscritte        | <p>Target al primo<br/>anno: non previsto</p> <p>Valore rilevato al<br/>monitoraggio:<br/>CDS Storia<br/>IND 25,4%<br/>IND 689<br/>DEN 175<br/>CDLM Storia e<br/>civiltà<br/>IND 37%<br/>NUM 273<br/>DEN 101</p> |       | Per Storia la situazione appare stabile; per Storia e Civiltà la situazione appare in lieve peggioramento. Si rende dunque necessario rafforzare l'impegno già profuso in sede di orientamento attraverso azioni mirate. |

## Azione 1.2 Migliorare il benessere lavorativo

*Indicatore 1.2.1. Numero di stanze assegnate a dottorande/i, assegniste/i e borsiste/i*

| Valore iniziale<br>(31.12.2023) | Target finale<br>(31.12.2026) | Monitoraggio al<br>31/12/2024   | Esito | Commento         |
|---------------------------------|-------------------------------|---|-------|------------------|
| 2                               | 3                             | <p>Target al primo anno:<br/>non previsto</p> <p>Valore rilevato al<br/>monitoraggio: 5</p> |       | Target raggiunto |

*Indicatore 1.2.2. Produzione di un report sul benessere lavorativo del personale docente e amministrativo, anche attraverso questionari, che segnali e analizzi la presenza di fattori di stress lavorativo*

| Valore iniziale<br>(31.12.2023) | Target finale<br>(31.12.2025)        | Monitoraggio al<br>31/12/2024  | Esito | Commento   |
|---------------------------------|--------------------------------------|--|-------|--|
| Non previsto                    | Redazione di un<br>report di sintesi | <p>Target al primo anno:<br/>non previsto</p> <p>Valore rilevato al<br/>monitoraggio: non<br/>previsto</p> |       | Si prevede di redigere il report nel corso del 2025, tenendo in considerazione anche l'analisi dei risultati dei questionari sul benessere lavorativo elaborata dall'Ateneo. |

*Indicatore 1.2.3. Numero di impianti di raffrescamento installati nelle strutture del Dipartimento, con particolare riferimento a palazzo Carità*

| Valore iniziale<br>(31.12.2023) | Target finale<br>(31.12.2025) | Monitoraggio al<br>31/12/2024  | Esito | Commento   |
|---------------------------------|-------------------------------|--|-------|--|
| 56                              | +3                            | <p>Target al primo anno:<br/>non previsto</p> <p>Valore rilevato al<br/>monitoraggio: 56</p> |       | Si prevede di installare gli impianti mancanti nel corso del 2025, compatibilmente con la situazione finanziaria di Ateneo |

## Azione 1.3 Accrescere la coesione

*Indicatore 1.3.1. Numero di organi del Dipartimento privi di rappresentanza studentesca*

| Valore iniziale<br>(31.12.2023)  | Target finale<br>(31.12.2025) | Monitoraggio al<br>31/12/2024   | Esito | Commento  |
|--|-------------------------------|---|-------|---|
| <p>CdS triennali:<br/>DISCO 0<br/>Filosofia 7<br/>(consiglio<br/>aggregato con<br/>Filosofia e<br/>forme del<br/>sapere)<br/>Scienze per la<br/>pace 3<br/>Storia 0<br/>(consiglio<br/>aggregato con<br/>Storia e civiltà)<br/>SBC 3</p> <p>CdS magistrali<br/>(non aggregati):<br/>OEVO: 3<br/>ARCHEO 0</p> | +1                            | <p>Target al primo anno:<br/>non previsto</p> <p>Valore rilevato al<br/>monitoraggio: CdS<br/>triennali:<br/>DISCO 0<br/>Filosofia 10 (consiglio<br/>aggregato con<br/>Filosofia e forme del<br/>sapere)<br/>Scienze per la pace 1<br/>Storia 10 (consiglio<br/>aggregato con Storia<br/>e civiltà)<br/>SBC 1</p> <p>CdS magistrali (non<br/>aggregati):<br/>OEVO: 3<br/>ARCHEO 0</p> |       | <p>Le rappresentanze studentesche sono presenti negli organi principali (Consiglio di Dipartimento, Commissione paritetica) e nella maggior parte dei CdS. Si registra con favore un sensibile incremento nel CdS aggregato in Storia e Storia e Civiltà. Alla luce di questi dati si ritiene opportuno continuare a rafforzare ulteriormente la sensibilizzazione della componente studentesca.</p> <p>Si segnala che i CdLS CoMeTe e Start sono di nuova istituzione per l'a.a. 2024-25 e dunque non si sono ancora svolte le elezioni; pertanto non li si è considerati in questo monitoraggio</p> |

*Indicatore 1.3.2. Numero di corsi di formazione per il personale docente riguardo alla gestione di studenti/esse disabili/DSA*

| Valore iniziale<br>(31.12.2023) | Target finale<br>(31.12.2026) | Monitoraggio al<br>31/12/2024   | Esito | Commento   |
|---------------------------------|-------------------------------|---|-------|--|
| 0                               | 5                             | <p>Target al primo anno:<br/>non previsto</p> <p>Valore rilevato al<br/>monitoraggio: 4</p> |       | <p>Nel 2024 i corsi organizzati sono stati 4 (7/01/24, ore 14.00/16.00; 07/02/24, ore 4.00/16.00; 15/02/24, ore 10.00/12.00; 11/04/24, ore 10.00/12)</p> |

*Indicatore 1.3.3. Numero di docenti che hanno frequentato corsi di formazione per la gestione di studenti/esse disabili/DSA*

| Valore iniziale<br>(31.12.2023) | Target finale<br>(31.12.2026) | Monitoraggio al<br>31/12/2024  | Esito | Commento   |
|---------------------------------|-------------------------------|--|-------|--|
| 0                               | 15                            | <p>Target al primo anno:<br/>non previsto</p> <p>Valore rilevato al<br/>monitoraggio: 25</p> |       | <p>I colleghi e le colleghe che hanno partecipato hanno dimostrato interesse riconoscendo l'importanza e la necessità della formazione specifica. Alla luce di questi dati positivi, si ritiene in ogni caso importante continuare la sensibilizzazione del corpo docente.</p> |

*Attività programmate nell'anno di riferimento del monitoraggio (2024)*

| <b>COD. AZIONE</b> | <b>COD. Attività</b> | <b>Descrizione Attività</b>  | <b>Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024 di ciascuna attività pianificata</b>  | <b>Stato al 31.12.2024</b> | <b>Commento</b>   |
|--------------------|----------------------|--|--|----------------------------|---|
| 1.1.               | 2024.1               | Monitoraggio del gender gap nel personale docente, esteso ad assegniste/i, borsiste/i di ricerca e dottorande/i, utilizzando anche i dati storici per analizzare i cambiamenti nel corso del tempo | Nel corso del 2024 si è avviata la ricognizione in oggetto. Si precisa che il dato è suscettibile di cambiamenti in virtù della natura temporanea dei contratti di ricerca e delle borse di dottorato. Al momento le assegniste rappresentano il 48% del totale. | IN CORSO                   | Si prevede di concludere la redazione del report nel corso del 2025. Si precisa che il dato è suscettibile di cambiamenti in virtù della natura temporanea dei contratti di ricerca e delle borse di dottorato. Di conseguenza, si propone di usare un approccio basato su indagini qualitative, come interviste e focus group. Un monitoraggio continuo e l'implementazione di misure correttive basate su feedback regolari potranno contribuire a promuovere un ambiente più equo e inclusivo. |

| <b>COD. AZIONE</b> | <b>COD. Attività</b> | <b>Descrizione Attività</b>  | <b>Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024 di ciascuna attività pianificata</b>   | <b>Stato al 31.12.2024</b> | <b>Commento</b> |
|--------------------|----------------------|--|---|----------------------------|-----------------|
| 1.2                | 2024.1               | Completamento del censimento degli spazi lavorativi del Dipartimento | Nel corso del 2024 è stato realizzato il censimento degli spazi lavorativi all'interno dei tre poli (palazzo carità, palazzo Salesiani, polo Guidotti). Si sono individuate una figura responsabile e tre delegati/e per ogni Polo. | CONCLUSO                   |                 |

| <b>COD. AZIONE</b> | <b>COD. Attività</b> | <b>Descrizione Attività</b>                        | <b>Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024 di ciascuna attività pianificata</b>                          | <b>Stato al 31.12.2024</b> | <b>Commento</b>  |
|--------------------|----------------------|--|--|----------------------------|--|
| 1.2                | 2024.1               | Azioni di sensibilizzazione degli studenti e delle | Nel corso del 2024 si è incoraggiata la partecipazione al voto della componente studentesca attraverso interventi di | IN CORSO                   | Al fine di aumentare ulteriormente la partecipazione al voto e l'elezione dei rappresentanti degli studenti, ci si propone di rendere il processo ancora più |

| <b>COD. AZIONE</b> | <b>COD. Attività</b> | <b>Descrizione Attività</b>  | <b>Breve descrizione sulla realizzazione al 31.12.2024 di ciascuna attività pianificata</b>                               | <b>Stato al 31.12.2024</b> | <b>Commento</b>   |
|--------------------|----------------------|--|---|----------------------------|---|
|                    |                      | studentesse per aumentare il numero delle rappresentanze studentesche nel Dipartimento | sensibilizzazione da parte dei/delle Presidenti dei Cds.  |                            | accessibile facilitando l'accesso tramite piattaforme online, offrendo una comunicazione chiara sull'importanza del voto attraverso diversi canali, e con l'organizzazione di eventi informativi con i candidati. |
|                    | 2024.2               | Avvio di percorsi formativi per i docenti per la gestione di studenti disabili e DSA   | Nel corso del 2024 si sono tenuti 4 incontri di formazione, organizzati dalla delegata del Dipartimento per l'inclusione. | CONCLUSO                   | Si prevede di proseguire l'attività anche nel 2025.   |

## OB.1. Esito del monitoraggio

### *a) Valutazione complessiva*

OBIETTIVO N.1: Migliorare la coesione della comunità di Dipartimento 1.1 Azione 1.1 Ridurre il gender gap nel personale docente

Commenti: Nel corso dell'anno di monitoraggio, sono state avviate diverse azioni volte a ridurre il gender gap nel personale docente. Sebbene alcuni indicatori non prevedessero un target specifico per il primo anno, si evidenziano progressi significativi, come l'incremento della percentuale di donne tra i professori ordinari (tenuto conto dei pensionamenti e delle assunzioni) e l'inserimento del tema del gender gap nelle iniziative di orientamento. Tuttavia, per il CdLM in Storia e Civiltà si registra una lieve flessione nella percentuale di studentesse, suggerendo la necessità di ulteriori azioni di sensibilizzazione.

#### 1.2 Azione 1.2 Migliorare il benessere lavorativo

Commenti: L'assegnazione di stanze a dottorandi, assegnisti e borsisti ha superato le aspettative, raggiungendo un risultato positivo rispetto al target fissato. La produzione del report sul benessere lavorativo è stata pianificata per il 2025, con la possibilità di integrare dati provenienti da iniziative di Ateneo. Il miglioramento delle infrastrutture dipartimentali, come l'installazione di impianti di raffrescamento, rimane un obiettivo da conseguire compatibilmente con le risorse disponibili.

#### 1.3 Azione 1.3 Accrescere la coesione

Commenti: Si osserva un miglioramento nella rappresentanza studentesca negli organi dipartimentali, con particolare riferimento al CdS aggregato in Storia e Storia e Civiltà. La formazione del personale docente sulla gestione di studenti con disabilità e DSA ha visto un'adesione significativa, con un numero di partecipanti superiore alle previsioni. Considerata la risposta positiva, si raccomanda di proseguire le iniziative di formazione e sensibilizzazione.

Conclusioni Generali: Il monitoraggio ha evidenziato un avanzamento nelle principali azioni previste, con alcuni obiettivi già raggiunti e altri in fase di attuazione. Il Dipartimento ha dimostrato un forte impegno nel migliorare la coesione della comunità accademica, ridurre il gender gap e promuovere il benessere lavorativo. Per garantire il raggiungimento degli obiettivi finali, sarà fondamentale mantenere un approccio proattivo e continuare a monitorare i progressi, adattando le strategie alle esigenze emergenti.

### *b) Azioni di miglioramento*

Non si ravvisa la necessità di azioni di miglioramento.